

Ata da Reunião da Assembleia do Departamento de Cartografia do Instituto de Geociências, da Universidade Federal de Minas Gerais, realizada às 9 horas do dia 23 de fevereiro de 2021, convocada pelo Of.Circ.CRT 01/2021 de 15 de fevereiro de 2021. Estiveram presentes (*on line*) os

professores: Bráulio Magalhães Fonseca, Marcos Antônio Timbó Elmiro, Plínio da Costa Temba, Sergio Donizete Faria, Rodrigo Affonso de Albuquerque Nóbrega, Sônia Maria Carvalho Ribeiro, Úrsula Ruchkys de Azevedo (*Chefe do Departamento*), Vagner Braga Nunes Coelho, Edna Rodrigues Nascimento Costa (*representante dos servidores técnico-administrativos*) e Leandro Ribeiro Duarte (*convidado representando os discentes*). O professor Marcelo Antônio Nero justificou ausência. Constatado o *quórum*, a professora Úrsula Ruchkys deu início a reunião, atendendo aos seguintes itens em pauta. **1. Aprovação da**

ata anterior. Após leitura e correções foi aprovada a ata da reunião realizada em 20 de outubro de 2020.

2. Férias docente em período letivo. A professora Úrsula Ruchkys solicitou aos professores que, à medida do possível atendam ao calendário letivo 2021 para solicitação das férias; contudo caso necessitem solicitar férias em período letivo, que seja o mínimo de dias possível e que indiquem a forma como as aulas serão ministradas neste período, conforme as normas da UFMG. O professor Sergio Faria

ressaltou o esforço da Universidade para elaborar o calendário letivo, de forma a reduzir a sobreposição do ano letivo 2021 ao ano letivo 2022. **3. Relatório de Atividades CSR 2020.** O professor Britaldo Silveira Soares Filho, coordenador do Centro de Sensoriamento Remoto, encaminhou para apreciação o referido relatório, que foi aprovado pela Assembleia, com uma abstenção. **4. Utilização de recursos da**

Resolução 10/95. A Chefe do Departamento informou que o Departamento dispõe de R\$ 29.190,98

referente ao recurso da Resolução 10/95, contudo esse valor ainda não está disponível para uso, pois o orçamento ainda não foi aprovado, contudo trouxe o assunto para Assembleia visando planejar como esse recurso será investido. A professora Úrsula informou que há uma demanda da secretaria de um HD externo, no valor aproximado de R\$500,00. O professor Plínio Temba sugeriu utilizar o recurso para

reforma do Laboratório de Topografia, orçado em aproximadamente R\$13.000,00. O professor Marcos Timbó concordou com a reforma, mas afirmou que referido laboratório não tem o “básico do básico” para funcionamento e se sente incomodado com essa situação. A professora Úrsula Ruchkys explicou

que os últimos recursos foram destinados ao laboratório de Topografia e que o coordenador, professor Plínio Temba, fez consulta aos professores para decidir em que utilizar o recurso. Após discussão a respeito, a Assembleia decidiu que os professores da área de Topografia devem se reunir, discutir e

decidir o que é prioritário para o laboratório e apresentar essa proposta em uma nova reunião de Assembleia. **4. Encargos didáticos.** A professora Úrsula Ruchkys informou aos docentes que nos próximos semestres o número de alunos para cada disciplina deve aumentar, tendo em vista o número

elevado de retenções e trancamentos durante a pandemia. Acrescentou que o Departamento deve atender essa demanda, conforme o Artigo 3º da Resolução do CEPE nº 02/2018, de 20 de fevereiro de 2018: “O

número de vagas ofertadas em cada atividade acadêmica curricular obrigatória deverá ser pelo menos igual ao número de vagas previstas nos processos seletivos para o curso, somado à média de retenção nas três últimas ofertas da atividade acadêmica, calculada para cada curso específico, respeitados os

respectivos turnos de funcionamento”. Por isso, o Departamento solicitou aos colegiados demandantes, o número de vagas que serão solicitadas para cada disciplina. Contudo, somente dois colegiados atenderam a solicitação: **Colegiado de Geologia:** CRT118 Topografia - 44 vagas. **Colegiado de**

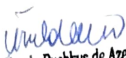
Geografia: CRT014 Cartografia: 61 vagas (40 calouros bacharelado diurno/15 retenção média/03 vagas

10

de transferência/03 de obtenção de novo título); CRT006 Cartografia Digital: 55 vagas (20 bacharelado diurno/15 retenção média/10 vagas para noturno, 04 continuidade de estudos/03 vagas de transferência/03 vagas de obtenção de novo título); CRT009 Geoprocessamento: 67 (20 bacharelado diurno/15 retenção média/20 vagas para noturno/06 continuidade de estudos/03 vagas de transferência/03 vagas de obtenção de novo título). A professora Úrsula Ruchkys solicitou que cada professor decida se vai preferir duplicar as turmas ou aumentar o número de vagas em uma única turma, mantendo sua carga horária. E, no caso das disciplinas Topografia I e Topografia II os professores podem condensar as turmas e dividi-las de modo igualitário entre os docentes. O professor Vagner Coelho informou que a PROGRAD flexibilizou o número de monitores voluntários, portanto os professores da área de Topografia podem solicitar monitores. **5. Redoc: submissão e aprovação.** A Chefe do Departamento sugeriu que todos os relatórios sejam aprovados e que as informações faltantes sejam enviadas para o Departamento anexar ao RECAD. A Assembleia aprovou os relatórios e os Planos de Trabalho. **6. Solicitação de Redistribuição.** A professora Úrsula Ruchkys informou que o Departamento recebeu solicitação de redistribuição do Prof. Dr. Alexandre B. Lopes, da Universidade Federal do Paraná - UFPR/Centro de Estudos do Mar - CEM, professor de Topografia, Geodésia e Cartografia e atuação na área de Geodésia aplicada e desenvolvimento de tecnologias para inundação. Nenhum professor manifestou interesse. **7. Aprovações ad referendum. a) Projeto de Pesquisa:** “*Diagnóstico de Análise de Risco de Fauna em Aeródromos Brasileiros*”, coordenado pelo professor Rodrigo Affonso de Albuquerque Nóbrega, a ser desenvolvido por meio do Termo de Execução Descentralizada TED II firmado entre UFMG e ANAC, em dia 20 de outubro de 2020. **b) Participação do servidor William Leles de Souza Costa** no projeto de pesquisa intitulado “*Promoção de fomento à pesquisa sobre mitigação e adaptação às mudanças climáticas, economia de baixo carbono e serviços ecossistêmicos*”, a ser desenvolvido no Departamento de Engenharia de Produção da Escola de Engenharia da UFMG, coordenado pelo Prof. Raoni Rajão do Departamento de Engenharia de Produção da Escola de Engenharia da UFMG. **c) Justificativa de férias em período letivo** do professor Rodrigo Affonso de Albuquerque Nóbrega – 01/01/2021 a 30/01/2021: período de 30 dias em que as aulas serão ministradas e forma assíncrona; 01/04/2021 a 15/04/2021: período de 15 dias imediatamente após o encerramento das atividades acadêmicas do segundo semestre. **d) Progressão Funcional** da professora Sônia Maria Carvalho Ribeiro do nível 1 para o nível 2, da Classe C, Adjunto, aprovação do Relatório Sucinto de Atividades e do parecer favorável a progressão. **8. Outros assuntos. A)** O professor Rodrigo Affonso de Albuquerque Nóbrega abordou brevemente sobre o andamento de projetos aprovados: Projeto de extensão “*Modelagem de viabilidade para Ferrovia da Integração Oeste-Leste*” financiado pela VLI Logística S/A e o Projeto de pesquisa “*Diagnóstico de análise de risco de fauna em aeródromos brasileiros*” financiado pela ANAC. O professor acrescentou que está finalizando sua solicitação de promoção funcional docente. E por fim, o professor informou, a respeito de seu afastamento sabático, que fez a proposta para janeiro de 2022, mas a CNPq ainda não deu o retorno. A professora Úrsula Ruchkys solicitou que quando o professor Rodrigo Affonso de Albuquerque Nóbrega tivesse confirmação a respeito trouxesse novamente esse assunto a Assembleia, indicando o professor que o substituirá durante seu afastamento. **B)** O professor Marcelo Antônio Nero encaminhou para aprovação: Projeto de pesquisa “*Metodologia de simulação de áreas atingidas por inundação/estudos*”

Instituto de Geociências – Departamento de Cartografia - UFMG

85 *hidrológicos com emprego de programas de computador sem custo" e o Subprojeto de pesquisa: "Metodologia de simulação de áreas atingidas por inundação/estudos hidrológicos com emprego do HEC-RAS." C) Processo de contratação de professor visitante estrangeiro.* A professora Sônia Maria Carvalho Ribeiro informou que professor Sergio Villamayor está no Brasil e já assinou contrato, mas há algumas pendências quanto a documentação, por isso, buscará esclarecer tais dúvidas junto à CPPD. Nada mais havendo a tratar, a Professora Úrsula agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, e lavrada a presente Ata, lida e aprovada, será assinada pela Chefe do Departamento. Belo Horizonte, 23 de fevereiro de 2021.

90

Prof. Úrsula Ruchkys de Azevedo
Chefe do Departamento de Cartografia
IGC/UFMG

Ata da Reunião da Assembleia do Departamento de Cartografia do Instituto de Geociências, da Universidade Federal de Minas Gerais, realizada às 9 horas do dia 03 de agosto de 2021 convocada pelo Of.Circ.CRT 02/2021, de 13 de julho de 2021. Estiveram presentes (*on line*) os professores: Marcelo Antonio Nero, Marcos Antônio Timbó Elmiro, Plínio da Costa Temba, Sergio Donizete Faria, Rodrigo Affonso de Albuquerque Nóbrega, Sônia Maria Carvalho Ribeiro, Úrsula Ruchkys de Azevedo (*Chefe do Departamento*), Vagner Braga Nunes Coelho, Edna Rodrigues Nascimento Costa (*representante servidores técnico-administrativos*) e Victor de Souza Rezende (*convidado representando os discentes*). Constatado o *quórum*, a professora Úrsula Ruchkys deu início a reunião, atendendo aos seguintes itens em pauta. **1. Aprovação da ata da reunião realizada em 23 de fevereiro de 2021.** Após leitura e correções a ata anterior foi aprovada. **2. Utilização dos recursos da Resolução 10/95.** A profa. Úrsula Ruchkys de Azevedo lembrou que, em reunião anterior, foi decidido que o referido recurso será utilizado na compra de equipamentos para o Laboratório de Topografia e que o prof. Plínio da Costa Temba já fez os orçamentos necessários. Contudo, a direção ainda não solicitou abertura do processo de compra dos equipamentos. A Chefe do Departamento acrescentou que a essa compra depende de uma rubrica geral da Universidade, que está atualmente com o teto para gasto com capital restrito, as liberações desse recurso tem sido feita de forma lenta, e que provavelmente em setembro, haverá uma chamada para liberação dos recursos. **3. Apresentação do novo Programa de Monitoria pelo prof. Vagner Braga Nunes Coelho.** O referido professor afirmou que PROGRAD está propondo mudanças ao Programa de Monitoria da Graduação, solicitando que os Departamentos apresentem uma visão filosófica e conceitual que contemple a prática docente e a diminuição da evasão. Acrescentou ainda que fará a apresentação da proposta ao pró-reitor de graduação, no dia 18 de agosto. A profa. Úrsula Ruchkys de Azevedo solicitou aos professores que encaminhem ao prof. Vagner Braga Nunes Coelho sugestões para compor a proposta até o 13 de agosto. A Câmara aprovou e concordou com sugestão. **4. Uso do Drone.** O prof. Plínio da Costa Temba solicitou o uso do drone entregue pela Receita Federal, pois no segundo semestre 2021 ofertará uma disciplina na pós-graduação sobre manejo de Drone. Em reunião de Câmara ficou acordado a guarda e responsabilidade sobre uso do drone pelo Prof. Bráulio Magalhães Fonseca, que se manifestou favorável, em mensagem por email no dia 31 de maio, ao uso do drone pelo Prof. Plínio da Costa Temba. Com este acordo, o Departamento não se opõe ao uso, sendo assim a guarda e responsabilidade do aparelho passa para o prof. Plínio da Costa Temba. No entanto, como lembrado pelo Prof. Bráulio Magalhães Fonseca, devido a pandemia, esse drone não tem registro no DECEA e nem na ANAC, bem como os pilotos responsáveis com CPF atrelado para seu uso. Dessa forma, para não haver comprometimento do Departamento, a autorização para uso do drone pelo Prof. Plínio da Costa Temba fica condicionada ao atendimento das seguintes questões: Efetuar o registro do Drone no DECEA e na ANAC com indicação de todos os pilotos que poderão operá-lo. O Prof. Plínio da Costa Temba informou que fez os registros necessários, portanto é responsável pela guarda do drone. **5. Renovação da Licença Arcgis.** A profa. Úrsula Ruchkys de Azevedo informou que o Departamento possui 50 licenças e a Esri concedeu durante três semestres mais 100 licenças, totalizando 150 licenças. A Esri já informou que não tem como manter essa concessão. Por isso, foi encaminhado um e-mail a direção, em 16/06/2021, explicando a necessidade da compra de mais licenças e solicitando autorização para compra. Esse e-mail não foi respondido. Tendo em vista que a renovação deve ser feita em setembro, e por se tratar de um processo com muitos documentos, a Chefe e a secretária do

Departamento providenciaram a abertura do processo de compra no sistema antes de saírem de férias (na segunda quinzena de julho). Esse processo de compra das 150 licenças está aguardando, pois a direção do IGC informou que há pedidos de compra de outros setores e quer analisá-los em conjunto. A profa. Úrsula Ruchkys de Azevedo ressaltou que somente 50 licenças não são suficientes para atender as disciplinas obrigatórias, que seriam no mínimo 120 licenças, lembrou ainda que um número maior de licenças se justifica também devido a instalação do novo Laboratório de Informática. Sendo assim, o Departamento está aguardando manifestação da direção do IGC a esse respeito. **6. Resultado Chamada Paleg.** A profa. Úrsula Ruchkys de Azevedo informou que a proposta do Departamento foi aprovada em um resultado parcial, mas ainda cabe recurso e parabenizou os professores Marcos Antonio Timbó Elmiro e Plínio da Costa Temba, pela elaboração da proposta. O prof. Plínio Temba agradeceu a todos os professores que contribuíram com sugestões para a proposta e ressaltou que o mérito é do prof. Marcos Timbó. **7. Afastamento sabático professor Rodrigo Affonso de Albuquerque Nóbrega.** O referido professor informou que a CNPq atendeu a sua solicitação de alteração do início da vigência da bolsa PDE (Pós-Doutorado no Exterior) para início em 01/03/2022 e término em 28/02/2023. A Chefe do Departamento lembrou que no Plano de Qualificação do Departamento aprovado pela Câmara, está previsto a necessidade do professor substituto, mas na ausência desse seria necessário para aprovação do afastamento a indicação de um colega docente para assumir os encargos didáticos. O prof. Rodrigo Nóbrega informou que pretende solicitar afastamento para início de dezembro de 2021, mas ainda há incertezas quanto a data. Acrescentou que já conversou com alguns colegas a esse respeito. Os professores Marcelo Antonio Nero, Marcos Antonio Timbó Elmiro, Vagner Braga Nunes Coelho e Sônia Maria Carvalho Ribeiro se responsabilizaram pela carga horária de 8h/a da graduação, independente da própria carga horária. O prof. Marcelo Antonio Nero afirmou que pode indicar voluntários que auxiliem na distribuição dos encargos do professor Rodrigo Nóbrega. A Câmara aprovou o afastamento. **8. Consulta a PROGRAD sobre possibilidade de ministrar disciplina no sistema EAD em caso de afastamento para pós-doutoramento.** A profa. Úrsula Ruchkys de Azevedo afirmou que fez essa consulta a Profa. Benigna Oliveira, Pró-Reitoria de Graduação, e obteve em 30/06/2021, por e-mail, a seguinte resposta: *“Conforme regulamentado pela Resolução CEPE 02/2020, o ensino remoto emergencial (ERE) é uma solução temporária para realização das atividades acadêmicas curriculares de graduação na UFMG. Diferentemente, a educação a distância (EaD) é regulamentada pela Resolução CEPE 13/2018. Para oferta de atividades no formato EaD, os cursos de graduação envolvidos precisam tramitar um processo de reformulação (ajuste ou reforma) curricular, de acordo com os fluxos previstos nos artigos 59 a 61 das Normas Gerais de Graduação. Ou seja, a mudança no formato pedagógico (presencial ou a distância) de uma atividade demandaria a reformulação curricular de todos os cursos de graduação para os quais tal atividade é ofertada. Não se trata, portanto, de uma decisão unilateral do Departamento ofertante.”* Sendo assim, a Chefe do Departamento sugeriu que os professores pensem a respeito, para uma futura deliberação. **9. Aprovações ad referendum. a) Justificativa de férias período letivo dos professores: Marcos Antonio Timbó Elmiro**, as aulas serão ministradas e forma assíncrona, no período 07/07/2021 a 31/07/2021; **Sônia Maria Carvalho Ribeiro**, as aulas serão na modalidade de aula remota assíncrona, essas aulas (os vídeos bem como os exercícios práticos) serão postados no moodle e no TEAMS conforme o

cronograma da disciplina previamente acordado com os alunos, período 12/10/2021 a 16/10/2021 e 22/12/2021 a 30/01/2022. **b) Férias em período não usufruído em 2021 dos servidores:** Marco Antonio Timbó Elmiro, no período 26/02/2022 a 13/03/2022; Edna Rodrigues Nascimento Costa, no período 03/01/2022 a 15/01/2022, 18/07/2022 a 29/07/2022 e 10/10/2022 a 14/10/2022. **c) Anuência enviada a DRI para oferecer um curso no programa de internacionalização da UFMG**, pelo prof. Plínio da Costa Temba. As atividades serão ofertadas à distância, ambas com 60 horas e 20 vagas disponibilizadas em cada: (i) Fotogrametria com drones - conceitos e fundamentos (ii) Photogrammetry with UAV - Concept and fundamentals. **d) Projetos de Pesquisa** coordenados pelo prof. Marcelo Antonio Nero:

- i. Avaliação de cartografia histórica em confronto com novas tecnologias de mapeamento;
- ii. Estudo de programas de uso livre (sem custo) para a área de geotecnologias com ênfase em SIG e Sensoriamento Remoto
- iii. Estudo de programas de uso livre (sem custo) para a área de geotecnologias com ênfase em Topografia e Geodésia
- iv. Contribuições no processamento de dados e testes para o projeto "Desenvolvimento de programa computacional de simulação de qualidade posicional e temática com linguagem de código aberto/open source"
- v. Estudo de normas na área de geodésia/cartografia e o comparativo entre a Argentina e o Brasil
- vi. Estudo complementar de normas de controle de qualidade de mapas pelo mundo e considerando o estado da arte atual
- vii. Avaliação da qualidade cartográfica altimétrica de dados abertos de satélite em comparação com dados LIDAR no Município de Belo Horizonte-MG

d) Progressão Funcional Docente – Aprovação do parecer favorável à progressão dos professores: Bráulio Magalhães Fonseca do nível 1 para o nível 2, da Classe C, Adjunto; e aprovação do Relatório de Atividades 2020 e do parecer favorável a progressão do professor Marcelo Antonio Nero do nível 02 para o nível 03 - Adjunto C. **10. Outros assuntos. a) Ciência do Departamento de Cartografia para afastamento do prof. Marcelo Antonio Nero.** O Departamento de Cartografia emitiu declaração de ciência e de acordo com a submissão do referido professor, do Projeto "*Integración y contribución científica al proyecto FunQuality 4DEM en cuanto a la infraestructura de control de MDE elevaciones*" ao Edital de Bolsas de Mobilidade entre Universidades Andaluzas e Ibero-americanas Convocatória 2021 - AUIP - Asociación Iberoamericana de Posgrado. O Professor Dr. Marcelo Antônio Nero será orientado pelo Dr. Francisco Javier Ariza López do Departamento de Ingeniería Cartográfica, Geodésica y Fotogrametría e sua estadia na Escuela Politécnica Superior de Jaén (Espanha), no período de 18/11/2021 a 27/12/2021, sem comprometimento das atividades docentes previstas, pois o professor antecipará suas aulas finalizando as atividades previstas para o semestre. A Câmara aprovou o afastamento. **b) Retorno das Atividades Presenciais na UFMG**, questionamento foi feito a Chefe pelo professor Marcos Antonio Timbó Elmiro. A profa. Úrsula Ruchkys informou que há um planejamento da Universidade para ensino híbrido das atividades, e que alguns colegiados já estão fazendo essa consulta. O professor Sergio Donizete Faria ressaltou que o objeto desse retorno são as disciplinas que o docente julgar não ter mais condições de continuar remotamente tendo, por exemplo, a parte prática


25 Instituto de Geociências – Departamento de Cartografia - UFMG

UFMG

25 muito prejudicada. Acrescentou ainda que, o aluno não tem a obrigatoriedade de frequentar as aulas presenciais, dessa forma, o professor que optar pelo ensino híbrido deve atender tanto os alunos que retornarem presencialmente quanto os que permanecerem no ensino remoto. A profa. Úrsula Ruchkys afirmou que é uma decisão pessoal e solicitou que caso algum professor opte pelo ensino híbrido deve encaminhar e-mail ao Departamento com a justificativa e adaptações necessárias até o dia 13/08, conforme orientações do Ofício Prograd 10/2021, tal planejamento será submetido à Diretoria, lembrando que é necessária a aprovação nos colegiados. A prof. Sônia Maria Carvalho Ribeiro questionou se o retorno seria por docente ou por disciplina, um retorno em bloco, tendo por exemplo a Topografia que possui vários professores. O prof. Sergio Donizete Faria sugeriu uma votação para que o Departamento tenha uma decisão institucional a respeito. A Chefia abriu votação: i) Os professores podem encaminhar suas decisões/propostas independente dos colegas. ii) As disciplinas iguais só podem ser ofertadas no sistema híbrido em bloco. Todos os presentes decidiram pela opção (i), sendo essa a posição do Departamento aprovada pela Câmara. Nada mais havendo a tratar, a Professora Úrsula Ruchkys agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, e lavrada a presente Ata, lida e aprovada, será assinada pela Chefe do Departamento. Belo Horizonte, 03 de agosto de 2021.


Prof. Úrsula Ruchkys de Azevedo
Chefe do Departamento de Cartografia
IGC/UFMG

Ata da Reunião da Assembleia do Departamento de Cartografia do Instituto de Geociências, da Universidade Federal de Minas Gerais, realizada às 9 horas do dia 09 de setembro de 2021 convocada pelo Of.Circ.CRT 03/2021, de 30 de agosto de 2021. Estiveram presentes (*on line*) os professores: Britaldo Silveira Soares Filho, Marcelo Antonio Nero, Marcos Antônio Timbó Elmiro, Plínio da Costa Temba, Rodrigo Affonso de Albuquerque Nóbrega, Sônia Maria Carvalho Ribeiro, Úrsula Ruchkys de Azevedo (*Chefe do Departamento*), Vagner Braga Nunes Coelho, Edna Rodrigues Nascimento Costa (*representante dos servidores técnico-administrativos*) e Victor de Souza Rezende (*convidado representando os discentes*). Os professores Braúlio Magalhães Fonseca e Sergio Donizete Faria justificaram ausência. Constatado o *quórum*, a professora Úrsula Ruchkys deu início a reunião, atendendo aos seguintes itens em pauta. **1. Aprovação da ata da reunião realizada em 03 de agosto de 2021.** Após leitura e correções a ata anterior foi aprovada. **2. Apresentação do projeto para transformar o Centro de Sensoriamento Remoto (CSR) em Laboratório Institucional de Pesquisa e apreciação da proposta encaminhada pela Câmara Departamental.** Após apresentação pelo prof. Britaldo Silveira Soares Filho, a profa. Sônia Maria Carvalho Ribeiro ressaltou que fez um parecer para manifestar-se favorável a proposta tendo em vista que o CSR é um laboratório de excelência há mais de 30 anos na Universidade. Posto em votação, foi aprovado por unanimidade o novo regimento do CSR. Posteriormente, foi aprovado por unanimidade, a submissão da proposta a Chamada Interna PRPq 05/2021, com o objetivo credenciar o CSR em Laboratório Institucional de Pesquisa – LIPq. O Regimento aprovado prevê que o Departamento de Cartografia deve indicar dois professores para comporem o Comitê Gestor do CSR, sendo assim, a indicação do Departamento para integração do Comitê Gestor do CSR é dos professores: Britaldo Silveira Soares Filho e Sônia Maria Carvalho Ribeiro. **3. Distribuição dos encargos didáticos.** A profa. Úrsula Ruchkys de Azevedo informou que, como é de costume do Departamento, tentou manter os mesmos horários e disciplinas, e as dúvidas e os acertos foram feitos consultando cada professor, e todos os docentes estão cientes e de acordo com o horário para o próximo semestre 2021/2. **4. Aprovações *ad referendum*.** a) **Progressão Funcional Docente** – Aprovação do Relatório de Atividades 2020 e do parecer favorável a progressão da professora Úrsula Ruchkys de Azevedo do II para o nível III, da Classe de Associado. b) **Projeto de Extensão** coordenado pela profa. Sônia Maria Carvalho Ribeiro “*Análise de Cenário e dos Mecanismos de Conservação adequados para garantir a preservação de áreas prioritárias para a conservação no Estado Amazonas, Brasil*”. **5. Outros assuntos.** a) **Apreciação da Resolução do Laboratório de Topografia e Geodésia.** O professor Plínio da Costa Temba, encaminhou proposta para aprovação da nova resolução do referido laboratório. Explicou que o documento já foi discutido com todos os professores da área de Topografia do Departamento. Posto em votação, a Câmara aprovou por unanimidade a nova resolução. Nada mais havendo a tratar, a Professora Úrsula Ruchkys agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, e lavrada a presente Ata, lida e aprovada, será assinada pela Chefe do Departamento. Belo Horizonte, 09 de setembro de 2021.


Profa. Úrsula Ruchkys de Azevedo
Chefe do Departamento de Cartografia
IGC/UFMG

Ata da Reunião da Assembleia do Departamento de Cartografia do Instituto de Geociências, da Universidade Federal de Minas Gerais, realizada às 9 horas do dia 24 de novembro de 2021 convocada pelo Of.Circ.CRT 04/2021, de 16 de novembro de 2021. Estiveram presentes (*on line*) os professores: Plínio da Costa Temba, Rodrigo Affonso de Albuquerque Nóbrega, Sônia Maria Carvalho Ribeiro, Sergio Donizete Faria, Úrsula Ruchkys de Azevedo (*Chefe do Departamento*), Vagner Braga Nunes Coelho e Edna Rodrigues Nascimento Costa (*representante dos servidores técnico-administrativos*). Os professores Braúlio Magalhães Fonseca, Marcelo Antonio Nero e Marcos Antônio Timbó Elmiro justificaram ausência. Constatado o *quórum*, a professora Úrsula Ruchkys deu início a reunião, atendendo aos seguintes itens em pauta. **1. Aprovação da ata da reunião realizada em 09 de setembro de 2021.** Após leitura e correções a ata anterior foi aprovada. **2. Apreciação e aprovação do Projeto de Monitoria- PMG 2022-2023.** A profa. Úrsula Ruchkys informou que o programa é atualmente realizado por editais anuais e pediu ao professor Vagner Coelho que apresentasse o projeto elaborado por ele, enquanto atual coordenador. O prof. Vagner Coelho fez a apresentação do projeto, e solicitou deliberação da Câmara a respeito de itens específicos. Após discussão e sugestões, o projeto foi aprovado pela Câmara. **3. Indicação e aprovação do nome do coordenador - PMG 2022-2023.** A profa. Úrsula Ruchkys perguntou se algum outro professor teria interesse em assumir a coordenação do PMG. Tendo em vista que nenhum professor se manifestou, o prof. Plínio Temba e a profa. Úrsula Ruchkys indicaram a permanência do prof. Vagner Braga Nunes Coelho. A Câmara aprovou por unanimidade a referida indicação. **4. Provimento de vagas remanescentes nos cursos de graduação de Arquitetura e Urbanismo.** O referido tema foi debatido e após discussão foi aprovado: “ofertar 1 vaga para reopção e 1 para transferência por turma por semestre (quando o Departamento não tiver condições de ofertar mais de uma turma) e 2 vagas para reopção e 2 para transferência por turma por semestre (quando o Departamento tiver mais professores disponíveis aumentando o número de turmas)”. **5. Redoc 2020 e Plano de Trabalho 2021: submissão e aprovação.** A Câmara aprovou todos os relatórios e Planos de Trabalho, a serem submetidos até o dia 13/12/2021. **6. Aprovações *ad referendum*.** a) **Aferição de assiduidade para os encontros remotos síncronos das disciplinas ofertadas para o Curso de Engenharia Civil.** Foi aprovado pelo Departamento que a aferição de assiduidade para os encontros remotos síncronos das disciplinas ofertadas para o Curso de Engenharia Civil conforme OF.CRT 10/2021. b) **Estágio Probatório** do professor Vagner Braga Nunes Coelho. Aprovação do parecer da comissão de avaliação final. c) **Progressão Funcional Docente** – Aprovação do Relatório de Atividades 2020 e 2021, dos Planos de Trabalho 2021 e 2022 e do parecer favorável a progressão da professora Maria Márcia Magela Britaldo Silveira Soares Junior período 04/11/2021 a 14/11/2021 para participar da 26ª Conferência das Nações Unidas sobre as Mudanças Climáticas (COP-26), em Glasgow, Escócia, Reino Unido. e) **Férias.** Solicitação de férias em período letivo da profa. Úrsula Ruchkys de Azevedo de 14/12/2021 a 23/12/2021, 18/07/2022 a 29/07/2022 e 26/12/2022 a 17/01/2023. A aulas serão ministradas de forma remota assíncrona - não havendo prejuízo do conteúdo programado. Alteração de período de férias da profa. Sônia Maria Carvalho Ribeiro de 22/12/2021 a 30/01/2022 para: 20/12/2021 a 28/01/2022. A aulas serão ministradas de forma remota assíncrona. Justificativa de férias período não usufruído do prof. Sergio Donizete Faria no período 01/03/2022 a 30/03/2022 e 05/08/2022 a 19/08/2022. f) **Submissão de Atividade de Extensão:** “*Atualização da Base Cartográfica do Município de Belo Vale*”, coordenado


45 pelo Prof. Plínio da Costa Temba, foi aprovado pelo Departamento. O Departamento está ciente de que o docente terá carga horária, sem prejuízo de suas outras atividades acadêmicas e funcionais, bem como compromete-se a oferecer infraestrutura e condições necessárias para o desenvolvimento do projeto.

50 **Projeto de pesquisa** intitulado “*Contribuições no desenvolvimento de software livre (código aberto) de GNSS em sistema operacional Android ou compatível*”, sob a coordenação do Prof. Dr. Marcelo Antonio Nero, dentro do âmbito do Programa de iniciação científica voluntária para estudantes do ensino médio edital PRPq – 04/2021. **5. Outros assuntos. a) Proposta de Criação de Grupo de Pesquisa.** A profa. Sônia Maria Carvalho Ribeiro informou à Assembleia que aceitou participar de um projeto, cujo objetivo é a criação de um grupo de pesquisa sobre Análise geoespacial e gestão da paisagem (Geospatial analysis and landscape management). Esse grupo de pesquisa é liderado pelo Prof. Diego Macedo (Geografia), numa candidatura a grupos de pesquisa, que será registrado no diretório do CNPq. **b) Pedido de credenciamento do prof. Rodrigo Affonso de Albuquerque Nóbrega no PPG Geotecnia e Transportes da Escola de Engenharia da UFMG.** A Câmara aprovou a solicitação.

55 **c) Informes: (i) Coorientação de -Mestrado.** O prof. Bráulio Magalhães Fonseca solicitou que fosse informado à Câmara sua atuação enquanto coorientador no Mestrado em Inovação tecnológica e Propriedade Intelectual ITPI - UFMG. O referido professor irá coorientar o discente Thiago Neves Marques, orientado pela Profa. Renata Guimarães Borges, título da pesquisa: “*O legado da PPP de iluminação pública de Belo Horizonte como infraestrutura para adoção de IoT em prol de uma Cidade*”

60 **(ii) Colégio Eleitoral.** O prof. Sergio Donizete Faria informou à Câmara a respeito da reunião do Colégio Eleitoral para elaboração da Lista Tríplice para indicação de Reitor e Vice-Reitor. **(iii) Calendário Acadêmico.** Posteriormente, o prof. Sergio Donizete Faria abordou a proposta de elaboração do novo calendário letivo, ressaltando o esforço da Universidade de forma a reduzir a sobreposição do ano letivo 2022 ao ano civil 2023. Inicialmente a proposta é: 2022/1 – 26/03/2022 a

65 23/07/2022 e 2022/2 – 22/08/2022 a 23/12/2022. Nada mais havendo a tratar, a Professora Úrsula Ruchkys agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, e lavrada a presente Ata, lida e aprovada, será assinada pela Chefe do Departamento. Belo Horizonte, 24 de novembro de 2021.


 Profa. Úrsula Ruchkys de Azevedo
 Chefe do Departamento de Cartografia
 IGC/UFMG